

ПОЛИТИКА ЗАКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «СВЯЗЬСТРОЙДЕТАЛЬ» В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) направлена на защиту прав и свобод физических лиц, персональные данные которых обрабатывает ЗАО «СВЯЗЬСТРОЙДЕТАЛЬ» (далее – Оператор).

1.2. Политика разработана в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных).

1.3. Политика содержит сведения, подлежащие раскрытию в соответствии с ч. 1 ст. 14 ФЗ «О персональных данных», и является общедоступным документом.

1.4. Основные понятия, используемые в Политике:

– персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– оператор персональных данных (оператор) – юридическое лицо – ЗАО «СВЯЗЬСТРОЙДЕТАЛЬ», самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

– автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

– распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

– предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

– блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных):

– уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОПЕРАТОРЕ

2.1. Оператор ведет свою деятельность по адресу г. Москва, ул. Южнопортовая, дом 7А.

2.2. Ответственным за организацию обработки персональных данных клиентов и контрагентов Оператора (физических лиц), а также представителей/работников клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц) назначен руководитель Группы технической поддержки пользователей Фоменко Максим Юрьевич (телефон +7 (495) 786-34-43).

2.3. Ответственным за организацию обработки персональных данных работников Оператора, а также в случаях и в порядке, установленных федеральными законами, бывших работников, кандидатов на замещение вакантных должностей и родственников работников Оператора, назначена начальник Службы управления персоналом Шилова Екатерина Александровна (телефон +7 (495) 786-99-53)

2.4. Ответственным за организацию комплекса технических мер по обеспечению безопасности обработки персональных данных в информационной системе Оператора для обеспечения их конфиденциальности и защиты от неправомерных действий назначен руководитель Группы технической поддержки пользователей Фоменко Максим Юрьевич (телефон +7 (495) 786-34-43).

2.5. База данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, находится по адресу: 105082, Российская Федерация, Москва, Переведеновский пер., д. 13, стр. 13, комн. 2.

3. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Оператор обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе для выполнения возложенных законодательством функций, полномочий и обязанностей, осуществления прав и законных интересов Оператора, работников Оператора и третьих лиц.

3.2. Оператор получает персональные данные непосредственно у субъектов персональных данных.

3.3. Оператор обрабатывает персональные данные автоматизированным и неавтоматизированным способами, с использованием средств вычислительной техники и без использования таких средств.

3.4. Действия по обработке персональных данных включают сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

3.5. Базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, находятся на территории Российской Федерации.

4. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКОВ

4.1. Оператор обрабатывает персональные данные работников Оператора в рамках правоотношений, урегулированных Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ), в том числе главой 14 ТК РФ, касающейся защиты персональных данных работников, а также в случаях и в порядке, установленных федеральными законами, бывших работников, кандидатов на замещение вакантных должностей и родственников работников (далее – работники).

4.2. Оператор обрабатывает персональные данные работников с целью выполнения трудовых договоров, соблюдения норм законодательства РФ, а также с целью:

- ведения кадрового учёта;
- ведения бухгалтерского учёта;
- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством РФ на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти и местного самоуправления, в Пенсионный фонд РФ, в Фонд социального страхования РФ, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные органы и организации;
- соблюдения норм и требований по охране труда и обеспечения личной безопасности работников ЗАО «СВЯЗЬСТРОЙДЕТАЛЬ», сохранности имущества;
- контроля количества и качества выполняемой работы;
- предоставления льгот и компенсаций, предусмотренных законодательством РФ;
- открытия личных банковских счетов работников ЗАО «СВЯЗЬСТРОЙДЕТАЛЬ» для перечисления заработной платы;
- обеспечения пропускного режима на территорию Оператора;
- организации обучения работников ЗАО «СВЯЗЬСТРОЙДЕТАЛЬ»;
- опубликования на сайте Оператора, во внутренних справочниках, адресных книгах организации.

4.3. Оператор не принимает решения, затрагивающие интересы работников, основываясь на их персональных данных, полученных электронным образом или исключительно в результате автоматизированной обработки.

4.4. Оператор защищает персональные данные работников за счет собственных средств в порядке, установленном ТК РФ, Законом о персональных данных и иными федеральными законами.

4.5. Оператор знакомит работников и их представителей под роспись с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных работников, а также об их правах и обязанностях в этой области.

4.6. Оператор разрешает доступ к персональным данным работников только допущенным лицам, которые имеют право получать только те данные, которые необходимы для выполнения их функций.

4.7. Оператор получает все персональные данные работников у них самих. Если данные работника возможно получить только у третьей стороны, Оператор заранее уведомляет об этом работника и получает его письменное согласие. Оператор сообщает работнику о целях, источниках, способах получения, а также о характере подлежащих получению данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение.

4.8. Оператор обрабатывает персональные данные работников с их письменного согласия, предоставляемого на срок действия трудового договора.

4.9. Оператор обрабатывает персональные данные работников в течение срока действия трудового договора. Оператор обрабатывает персональные данные уволенных работников в течение срока, установленного п. 5 ч. 3 ст. 24 части первой Налогового кодекса Российской Федерации, ч. 1 ст. 29 Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» и иными нормативными правовыми актами.

4.10. Оператор может обрабатывать специальные категории персональных данных работников (сведений о состоянии здоровья, относящихся к вопросу о возможности выполнения ими трудовых функций) на основании п. 2.3 ч. 2 ст. 10 Закона о персональных данных.

4.11. Оператор не обрабатывает биометрические персональные данные работников.

4.12. Оператор не получает данные о членстве работников в общественных объединениях или их профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ или иными федеральными законами.

4.13. Оператор обрабатывает следующие персональные данные работников:

– фамилия, имя, отчество;

– вид, серия и номер документа, удостоверяющего личность, дата его выдачи и информация о выдавшем его органе;

– год, месяц, дата рождения;

– место рождения;

- адрес;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- идентификационный номер налогоплательщика;

- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- семейное положение;
- фотография;
- сведения об образовании;
- страховые взносы на ОПС;
- страховые взносы на ОМС;
- налоговые вычеты;
- льготные выплаты;
- должность;
- трудовой стаж;
- учёная степень, звание;
- сведения о воинском учёте;
- данные о социальных льготах;
- доходы.

4.14. Оператор не сообщает третьей стороне персональные данные работника без его письменного согласия, кроме случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных ТК РФ, Законом о персональных данных или иными федеральными законами.

15. Оператор не сообщает персональные данные работника в коммерческих целях без его письменного согласия.

4.16. Оператор передаёт персональные данные работников их представителям в порядке, установленном ТК РФ, Законом о персональных данных и иными федеральными законами, и ограничивает эту информацию только теми данными, которые необходимы для выполнения представителями их функций.

4.17. Оператор предупреждает лиц, получающих персональные данные работника, что эти данные могут быть использованы только в целях, для которых они сообщены, требует от этих лиц подтверждения, что это правило соблюдено.

4.18. В порядке, установленном законодательством, и в соответствии со ст. 7 Закона о персональных данных для достижения целей обработки персональных

данных и согласия работников Оператор предоставляет персональные данные работников или поручает их обработку следующим лицам:

- государственные и муниципальные органы и организации;
- внебюджетные фонды (ПФР, ФНС, ФСС);
- кредитные организации (в рамках зарплатного проекта);
- страховая компания (в рамках программы ДМС);
- компании пассажирских грузоперевозок и гостиницы (в рамках организации командировок).

4.19. Работник может получить свободный бесплатный доступ к информации о его персональных данных и об обработке этих данных. Работник может получить копию любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

4.20. Работник может получить доступ к медицинской документации, отражающей состояние его здоровья, с помощью медицинского работника по его выбору.

4.21. Работник может определить представителя для защиты его персональных данных.

4.22. Работник может требовать исключить или исправить свои неверные или неполные персональные данные, а также данные, обработанные с нарушением требований ТК РФ, Закона о персональных данных или иного федерального закона.

При отказе Оператора исключить или исправить персональные данные работника он может заявить в письменной форме о своем несогласии и обосновать такое несогласие, Работник может дополнить персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим его собственную точку зрения.

4.23. Работник может требовать известить всех лиц, которым ранее были сообщены его неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

4.24. Работник может обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке и защите его персональных данных.

5. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КЛИЕНТОВ

5.1. Оператор обрабатывает персональные данные клиентов и контрагентов Оператора (физических лиц), а также представителей/работников клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц) (далее – клиенты), в рамках правоотношений с Оператором, урегулированных частью второй Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.2. Оператор обрабатывает персональные данные клиентов в целях соблюдения норм законодательства РФ, а также с целью:

- заключения договоров с клиентами и выполнения обязательств по заключенным договорам;

– осуществления видов деятельности, предусмотренных учредительными документами ЗАО «СВЯЗЬСТРОЙДЕТАЛЬ»;

– информирования о новых товарах, специальных акциях и предложениях;

5.3. Оператор обрабатывает персональные данные клиентов с их согласия, предоставляемого на срок действия заключенных с ними договоров. В случаях, предусмотренных Законом о персональных данных, согласие предоставляется в письменном виде. В иных случаях согласие считается полученным при заключении договора или при совершении конклюдентных действий.

5.4. Оператор обрабатывает персональные данные клиентов в течение сроков действия заключенных с ними договоров. Оператор может обрабатывать персональные данные клиентов после окончания сроков действия заключенных с ними договоров в течение срока, установленного п. 5 ч. 3 ст. 24 части первой НК РФ, ч. 1 ст. 29 Закона о бухгалтерском учёте и иными нормативными правовыми актами.

5.5. Оператор обрабатывает следующие персональные данные клиентов:

– фамилия, имя, отчество;

– тип, серия и номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, и информация о выдавшем его органе;

– год, месяц, дата рождения;

– место рождения;

– адрес;

– номер контактного телефона;

– адрес электронной почты;

– идентификационный номер налогоплательщика;

– номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

– фотография;

– образование;

– страховые взносы на ОПС;

– страховые взносы на ОМС;

– налоговые вычеты;

– льготные выплаты;

– должность;

– трудовой стаж;

– учёная степень, звание;

– данные о социальных льготах;

– доходы.

5.6. Для достижения целей обработки персональных данных и с согласия клиентов Оператор предоставляет персональные данные или поручает их обработку следующим лицам:

– транспортные компании;

– курьерские компании.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Оператор назначает ответственного за организацию обработки персональных данных для выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

6.2. Оператор применяет комплекс правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных ДЛЯ обеспечения конфиденциальности персональных данных и их защиты от неправомерных действий:

– обеспечивает неограниченный доступ к Политике, копия которой размещена по месту нахождения Оператора, а также на сайте Оператора;

– во исполнение Политики утверждает и вводит в действие документ «Положение об обработке персональных данных» (далее – Положение) и иные локальные акты;

– осуществляет ознакомление работников с положениями законодательства о персональных данных, а также с Политикой и Положением;

– осуществляет допуск работников к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе Оператора, а также к их материальным носителям только для выполнения трудовых обязанностей;

– устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе Оператора, а также обеспечивает регистрацию и учёт всех действий с ними;

– производит оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Закона о персональных данных;

– производит определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе Оператора;

– применяет организационные и технические меры и использует средства защиты информации, необходимые для достижения установленного уровня защищенности персональных данных;

– осуществляет обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принимает меры по реагированию, включая восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

– производит оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы Оператора;

– осуществляет внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Закону о персональных данных, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, Политике, Положению и иным локальным актам, включающий контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и их уровня защищенности при обработке в информационной системе Оператора.

7. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Субъект персональных данных имеет право:

– на получение персональных данных, относящихся к данному субъекту, и информации, касающейся их обработки;

– на уточнение, блокирование или уничтожение его персональных данных в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

– на отзыв данного им согласия на обработку персональных данных;

– на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и компенсацию морального вреда в судебном порядке;

– на обжалование действий или бездействия Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

7.2. Для реализации своих прав и законных интересов субъекты персональных данных имеют право обратиться к Оператору либо направить запрос лично или с помощью представителя. Запрос должен содержать сведения, указанные в ч. 3 ст. 14 Закона о персональных данных.